

**Структурное подразделение «Колосок» государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы
село Пестровка муниципального района Пестравский Самарской области**

улица Полевая, 23, с.Пестровка, Самарская обл., Россия, 446160 Тел: (84674) 2-13-36; E- mail: ds-kolosok@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Председатель Управляющего
Совета ГБОУ СОШ с.Пестровка
_____ О.А.Жижина
Протокол №__ от __ __ 20__ год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ
с.Пестровка
_____ Л.А.Казачкова
Приказ №__ от __ __ 20__ год



**Дорожная карта
по изучению и внедрению ФОП в СП «Колосок» ГБОУ СОШ с.Пестровка**

Принято
на педагогическом совете №
от _____

Пестровка, 2023

Дорожная карта

по изучению и внедрению ФОП в СП «Колосок» ГБОУ СОШ с.Пестровка

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОО. Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	Февраль
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Февраль – август
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Февраль - август
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Февраль - август
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Февраль - август
6	Утверждение плана работы по введению ФОП.	Февраль

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА
Определение изменений и дополнений

№	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО.	Январь-март
2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель-август
3	Приведение нормативной базы ДОО в соответствие с требованиями ФОП.	По необходимости
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	Февраль
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	Май
6	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.	С 1 сентября 2023г.
7	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	Май

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольной организации	Январь-август
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОО.	Апрель

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов.	Январь-август
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП.	Январь-август

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП.	Март -август
2	Укрепление материально-технической базы ДОО.	Январь-август

ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО

№	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчётных документов
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Январь	Ответственный воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Январь	Ответственный воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП	Январь-август	Ответственный воспитатель	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - март	Воспитатели	Получение объективной информации о готовности Дошкольной организации к переходу на ФОП	Протокол педагогического совета
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП	Февраль – март	Воспитатели	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания	План

				образования в соответствии с ФОП	
6	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Январь - август	Ответственный воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол педагогического совета
7	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП	Январь - август	Ответственный воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов	июль	воспитатели	Наличие программ	Протокол педагогического совета
9	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Май - июнь	воспитатели	Диагностические материалы	План контроля
10	Организация отчетности по подготовке к введению по ФОП	август	воспитатели		Отчёты

2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП

№	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчётных документов
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП	Январь - август	воспитатели		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в введении ФОП	Февраль - август	Ответственный воспитатель по АИС кадрам	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и Перспективы»	Февраль	воспитатели	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол педагогического совета

3. Материально-техническое обеспечение подготовки в введению ФОП

1	Обеспечение оснащённости ДОО в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса	Февраль – август	Ответственный воспитатель	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОО с учетом требований ФОП	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	Февраль – август	Ответственный воспитатель Завхоз, калькулятор	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП
3	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Февраль – август	Ответственный воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОО

4. Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП

1	Проведение диагностики готовности ДОО к введению ФОП	Май	воспитатели	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Март – август	Ответственный за сайт	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОО