

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД отдела МВД России
по Пестравскому району

С.В.Семдянов

2025 год

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ с. Пестравка

А.Ю.Мясоедова

2025год

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения
структурное подразделение детский сад «Колосок»
ГБОУ СОШ с.Пестравка

2025 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПАСПОРТА ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Паспорт дорожной безопасности (далее Паспорт) (далее – ДОО) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии ДОО требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность ДОО обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников, связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка Паспорта осуществляется администрацией ДОО с учетом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения муниципального района Пестравский. Руководитель ДОО организует процедуру согласования Паспорта с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем директор утверждает его.

Паспорт составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие). При заполнении Паспорта разрешается вносить дополнительную информацию с учетом особенностей объекта образования.

Актуализация паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя ДОО. По окончании срока действия паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый паспорт, в который из ранее заведенного паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Разработчик Паспорта: - старший воспитатель ДОО – Ермолова Елена Александровна.

1. Общие сведения

1.1. Наименование ДОО: структурное подразделение детский сад «Колосок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Пестравка муниципального района Пестравский Самарской области

1.2. Юридический адрес ДОО: 446160, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул.Крайнюковская д.75
Фактический адрес ДОО: 446160, Самарская область, Пестравский район, с. Пестравка, ул.Полевая д.23

1.3. Руководитель ГБОУ СОШ с.Пестравка (вышестоящий орган): директор ГБОУ СОШ с.Пестравка – Мясоедова Анна Юрьевна тел.:8 84674 21582, 8 84674 22245

Старший воспитатель СП д\с «Колосок» Ермолова Елена Александровна тел.: 8 84674 21336

1.4. Ответственный за мероприятия по профилактике детского травматизма: старший воспитатель СП д\с «Колосок» Ермолова Елена Александровна тел.: 8 84674 21336 Количество воспитанников: 93 человек.

1.6. Наличие уголка по БДД: во всех 5 группах дошкольного возраста.

1.7. Наличие автогородка (площадки) по БДД: нет.

1.8. Режим работы ДОО: рабочие дни – с 07.00 до 19.00; нерабочие дни – суббота, воскресенье, праздники.

1.9. Телефоны оперативных служб:

- подразделением пожарной охраны- 01,88467422701 и единая служба спасения -911, 112 ЕДДС
- полиция - 02
- скорая медицинская помощь – 03

Содержание

I. План-схемы ДОО.

1. Район расположения ДОО, пути движения транспортных средств и детей.
2. Организация дорожного движения в непосредственной близости от ДОО.
3. Маршруты движения организованных групп детей от ДОО к СДК, школе, вокзалу, ДДТ, пожарной части (в случае их нахождения вне территории ДОО и необходимости проведения обязательных мероприятий, связанных с образовательным процессом).
4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

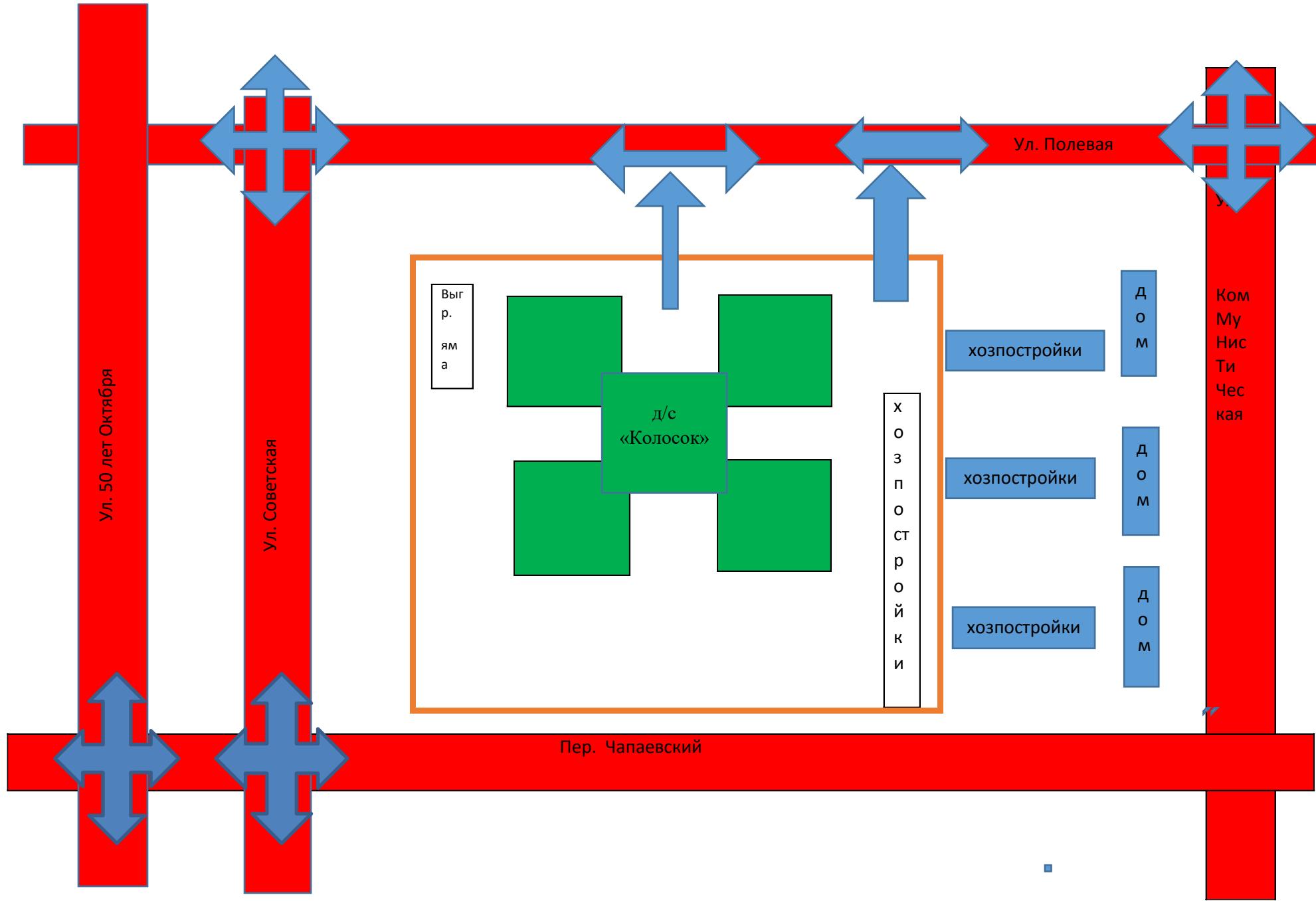
III. Приложения.

1. Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
2. План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОО.

I. ПЛАН-СХЕМЫ ДОО.

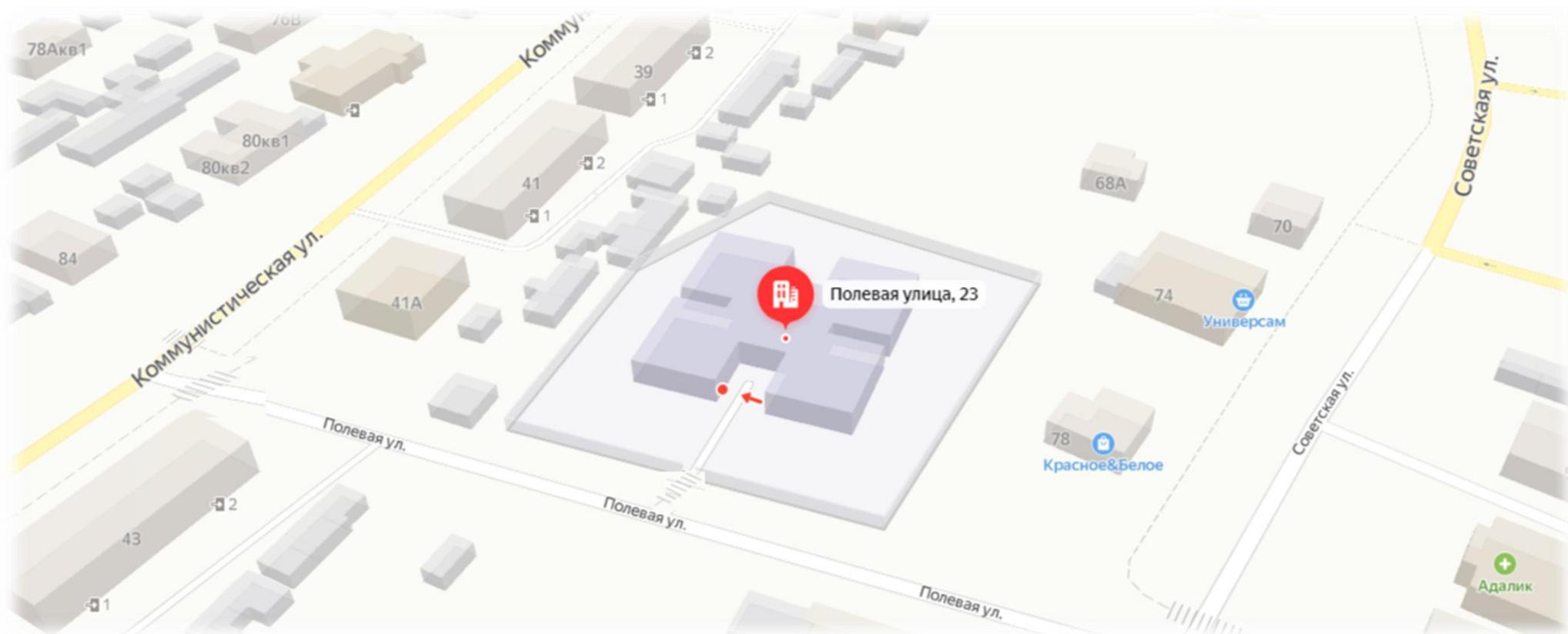
1. Маршруты движения воспитанников с родителями в детский сад и из детского сада.

На плане обозначен объект (детский сад «Колосок»), прилегающие улицы, тротуары, пешеходные переходы и знаки «Пешеходный переход». Двухсторонними стрелками указаны безопасные маршруты движения воспитанников с родителями в детский сад и из детского сада.



2.План детского сада с пешеходными переходами.

На этом плане обозначен объект (детский сад «Колосок»), прилегающие улицы, тротуары, пешеходные переходы.

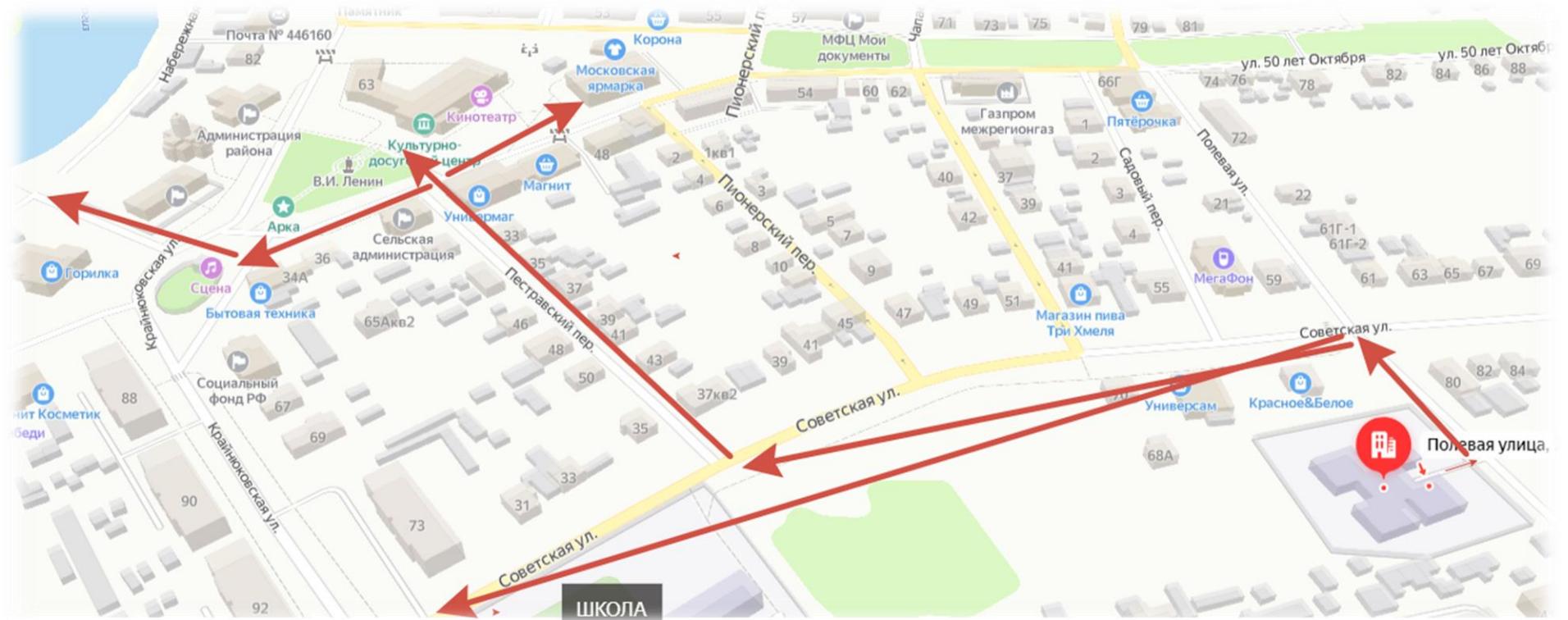


- условное обозначение пешеходного перехода.

3.Маршруты движения организованных групп детей от ДОО к ДК, вокзалу, музею, (в случае их нахождения вне территории ДОО и необходимости проведения обязательных мероприятий, связанных с образовательным процессом).

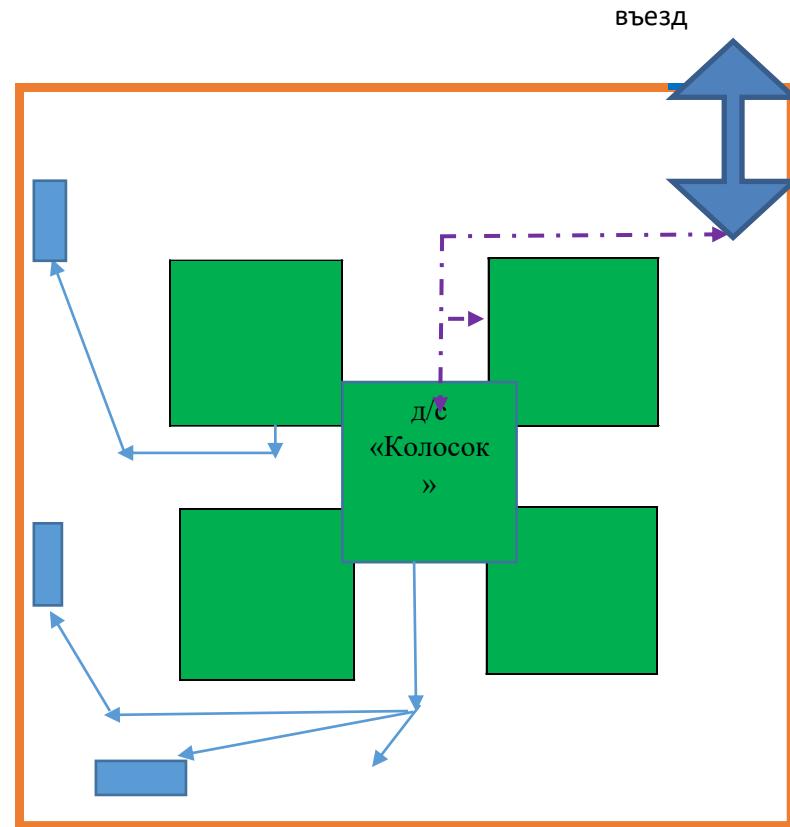
На этом плане обозначен объект (детский сад «Колосок»). Стрелками показаны безопасные маршруты воспитанников с сопровождающими педагогами:

1. Экскурсия в МКДЦ, ДЮСШ, Центральная площадь с.Пестравка и Набережная р. Б. Иргиз. Движение воспитанников: из ворот д/с налево по тротуару до ул.Советской, далее движение налево по тротуару, с переходом по пешеходному переходу в пер.Пестравский. Далее движение по пешеходной зоне.
2. Целевые прогулки в школу. Движение воспитанников: из ворот д/с налево по тротуару до ул.Советской, поворот налево, далее движение по тротуару. Заходят в школьный двор.



4.Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.

Движение всех ТС (подвоз продуктов и хоз.товаров) осуществляется через хозяйственные ворота: по ул. Коммунистической, поворот на ул. Полевую, далее хозяйственные ворота, по хозяйственной части двора (дети не гуляют на данной территории) к пищеблоку и складу.



II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

Автобус для перевозок детей в ДОО отсутствует.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

В воспитательном процессе ДОО немалое место уделяется теме безопасности, которая включает в себя задачу по передаче детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства.

Для достижения поставленной задачи главная роль отводится педагогам и родителям. От того, насколько сами они будут подготовленными, очень многое зависит. Так, взрослые должны знать:

- правила дорожного движения, относящиеся к движению пешеходов, велосипедистов, перевозке пассажиров;
- основные дорожные знаки, касающиеся участников дорожного движения;
- сигналы светофора;
- требования безопасности при перевозке групп детей автобусами, при движении колонной.

Одновременно необходимо знать и возможные формы обучения детей дошкольного возраста, с учётом их психофизиологических особенностей и с учетом ФОП ДО. Взрослые должны помнить, что обучение правилам дорожного движения должно быть:

- постоянным (лучше частые короткие занятия с ребёнком, чем продолжительные, но редкие);

- конкретным (необходимо сосредоточить внимание ребёнка на действиях в условиях реального движения);
- направленным на привитие безопасных способов поведения на дороге, а не только запоминанию правил дорожного движения;
- применимым к ближайшему окружению.

В детском саду педагоги прилагают много усилий для того, чтобы помочь ребёнку овладеть правилами дорожного движения, подготовить его к школьному периоду жизни, а именно: самостоятельно пользоваться правилами безопасного передвижения, начиная с территории своей улицы.

Одним из самых надёжных способов формирования у дошкольника безопасного поведения на дорогах является наблюдение дорожных ситуаций непосредственно на целевых прогулках, то есть получение доступной объективной информации от взрослого (как педагога, так и родителей).

В своей работе воспитатели используют:

- чтение художественной литературы;
- рассматривание иллюстраций, картин;
- моделирование дорожных ситуаций;
- обучающие и развивающие игры;
- изготовление с детьми атрибутов и игрушек для занятий по теме дорожной безопасности;
- художественно-творческая деятельность детей и др.

Для организации в ДОО таких форм работы с детьми создаётся соответствующая предметно-развивающая среда. Кроме этого, в развивающей среде используются:

- комплекты дорожных знаков;

- макет улицы с транспортными средствами;
- наглядно-иллюстративный материал;
- обучающие и развивающие игры;
- атрибуты для сюжетно-ролевых игр с дорожной тематикой;
- детская художественная литература;
- картотека стихов, загадок, считалок, поговорок, пословиц;
- альбомы с фотографиями "Моя улица", "Мой микрорайон".

В ДОО в целях пропаганды безопасности дорожного движения и профилактики детского дорожно - транспортного травматизма оформлены информационные "Уголки безопасности".

Никакое обучение не будет эффективным, если самые близкие люди не соблюдают правила дорожного движения. Для детей родители являются образцом поведения на улице, дорогах, в транспорте. Только в сотрудничестве детского сада и семьи можно выработать у детей необходимые навыки культуры поведения на дорогах. С этой целью используются:

- наглядная информация на стендах для родителей, в папках-передвижках;
- родительские собрания, беседы с участием педагогов;
- совместные праздники и развлечения.

Таким образом, в ходе целенаправленной и систематической работы взрослых у дошкольника своевременно сформируются представления о безопасном поведении при переходе дороги и регулярная забота о своей безопасности.

3. План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОО.

1. Организационно-педагогическая работа

№ П\П	Наименование мероприятия	Категории работников	Срок	Ответственный
1	Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения»	Воспитатели, музыкальный руководитель	Руководитель	Ежегодно – сентябрь, май, при приеме на работу
2	Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения» (Движение детей в колоннах)	Воспитатели, музыкальный руководитель,	Руководитель	Ежегодно – сентябрь, май, при проведении экскурсий и др. мероприятий
3	Корректировка паспорта		Руководитель	Август, ежегодно

2. Методическая работа

№ П\П	Наименование мероприятия	Категории работников	Срок
1	Оборудовать в группах уголки, макеты улиц для игры детям	Воспитатели групп	сентябрь
2	Пополнять развивающую среду в группах дидактическими играми, настольно-печатными играми, атрибутами для	Воспитатели групп	В течение учебного года

	организации и проведения с.-р. Игр, иллюстративным материалом направленным на изучение и повторение с детьми		
3	Включать в календарные планы групп тематические занятия, беседы, игры по ПДД	Воспитатели групп	В течение учебного года.
4	Месячник по ПДД безопасности с воспитанниками	Воспитатели групп	По годовому плану
5	Пополнять книжные уголки в группах познавательной литературой по ПДД.	Воспитатели групп	В течение учебного года
6	Провести беседу с детьми старшей и подготовительной группы по проверке знаний по теме «Дорожная азбука»	Воспитатели групп	май
7	Обзор литературы по теме: «Профилактика ДДТТ и ПДД» 1. Журналы «Управление ДОУ», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ»	Руководитель, воспитатели групп	В течение года

4. Взаимодействие с родителями

№ П\П	Наименование мероприятия	Категории работников	Срок
1	Включать в групповые родительские собрания вопросы по ПДД. Например, «Родители – образец поведения на дорогах и улицах» и др.	Воспитатели групп	В течение года
2	Помещать в родительские уголки информационно-справочный материал по обучению детей правам безопасного поведения на дорогах и улице.	Воспитатели групп	В течение года
3	Проведение досугового мероприятия для родителей и детей по ПДД	В течение года	Воспитатели групп

5. Взаимодействие с ГИБДД

№ П\П	Наименование мероприятия	Категории работников	Срок
1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организацию обучения детей правилам дорожного движения	Руководитель	Август
2	Привлечение сотрудников	В течение года	Воспитатели групп

	ГИБДД к мероприятиям внутри д/с		и музыкальный руководитель
3	Выступление сотрудника ГИБДД на тему: «Сохранение и укрепление здоровья и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей, на общем родительском собрании ДОУ.	Сотрудник ГИБДД, воспитатели групп, старший воспитатель.	Сентябрь
4	Информирование сотрудниками ГИБДД всех участников образовательного процесса, посредством раздачи буклетов по теме «ПДД».	Сотрудник ГИБДД, воспитатели групп, старший воспитатель.	В течение года.